



Condizioni generali di contratto

1. FONTI LEGISLATIVE

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata - fino alla sua abrogazione ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011 (il "Codice del Turismo") - dalla L. 27/12/1977 n. 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23.4.1970 in quanto applicabile nonché dal Codice del Consumo, Codice del Turismo e loro successive modificazioni.

2. REGIME AMMINISTRATIVO

L'organizzatore e l'intermediario del pacchetto turistico, cui il turista si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla normativa amministrativa applicabile, anche regionale.

Ai sensi dell'art. 18, comma VI, del Cod. Tur., l'uso nella ragione o denominazione sociale delle parole "agenzia di viaggio", "agenzia di turismo", "tour operator", "mediatore di viaggio" ovvero altre parole e locuzioni, anche in lingua straniera, di natura similare, è consentito esclusivamente alle imprese abilitate di cui al primo comma.

3. DEFINIZIONI

Ai fini del presente contratto s'intende per:

- a) organizzatore del viaggio: il soggetto che si obbliga in nome proprio e verso corrispettivo forfetario, a procurare a terzi pacchetti turistici, realizzando la combinazione degli elementi di cui al seguente art. 4 o offrendo al turista, anche tramite un sistema di comunicazione a distanza, la possibilità di realizzare autonomamente ed acquistare tale combinazione;
- b) intermediario: il soggetto che, anche non professionalmente e senza scopo di lucro, vende o si obbliga a procurare pacchetti turistici realizzati ai sensi del seguente art. 4 verso un corrispettivo forfetario;
- c) turista: l'acquirente, il cessionario di un pacchetto turistico o qualunque persona anche da nominare, purché soddisfi tutte le condizioni richieste per la fruizione del servizio, per conto della quale il contraente principale si impegna ad acquistare senza remunerazione un pacchetto turistico.

4. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

La nozione di pacchetto turistico è la seguente:

"I pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze, i circuiti "tutto compreso", le crociere turistiche, risultanti dalla combinazione, da chiunque ed in qualunque modo realizzata, di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario: a) trasporto;

b) alloggio, c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio di cui all'art. 36 che costituiscano per la soddisfazione delle esigenze ricreative del turista, parte significativa del "pacchetto turistico" (art. 34 Cod. Tur.).

Il turista ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (redatto ai sensi e con le modalità di cui all'art. 35 Cod. Tur.

Il contratto costituisce titolo per accedere al Fondo di garanzia di cui al successivo art. 21.

5. INFORMAZIONI AL TURISTA

L'organizzatore predispone in catalogo o nel programma fuori catalogo - anche su supporto elettronico o per via telematica - una scheda tecnica. Gli elementi obbligatori della scheda tecnica del catalogo o del programma fuori catalogo sono:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa o, se applicabile, la D.I.A. o S.C.I.A. dell'organizzatore;
- estremi della polizza assicurativa di responsabilità civile;
- periodo di validità del catalogo o del programma fuori catalogo;

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



- modalità e condizioni di sostituzione del viaggiatore (Art. 39 Cod. Tur.);
- parametri e criteri di adeguamento del prezzo del viaggio (Art. 40 Cod. Tur.). L'organizzatore inserirà altresì nella scheda tecnica eventuali ulteriori condizioni particolari.

Al momento della conclusione del contratto l'organizzatore inoltre informerà i passeggeri circa l'identità del/i vettore/i effettivo/i, fermo quanto previsto dall'art. 11 del Reg. CE 2111/2005, e della sua/loro eventuale inclusione nella cd. "brack list" prevista dal medesimo Regolamento.

6. PRENOTAZIONI

La proposta di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, che ne riceverà copia. L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al turista presso l'agenzia di viaggi intermediaria.

L'organizzatore fornirà prima della partenza le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, come previsto dall'art. 37, comma 2 Cod. Tur.

In caso di contratti conclusi a distanza o al di fuori dei locali commerciali (come rispettivamente definiti dagli artt. 50 e 45 del D.lgs. 206/2005, l'organizzatore si riserva di comunicare per iscritto l'inesistenza del diritto di recesso previsto dagli artt. 64 e ss. del D.lgs. 206/2005.

7. PAGAMENTI

La misura dell'acconto, fino ad un massimo del 25 % del prezzo del pacchetto turistico, è da versare all'atto della prenotazione o all'atto della richiesta impegnativa. Il saldo dovrà essere eseguito almeno 30 giorni prima della partenza. Per prenotazioni con partenza imminente (prenotazione effettuata meno di 30 giorni prima della partenza) sarà richiesto il saldo immediato.

L'acconto può essere superiore al 25% nel caso in cui la compagnia aerea o marittima richieda l'emissione contestuale della biglietteria prenotata.

In tal caso sarà richiesto il saldo totale della biglietteria in aggiunta al 25% del prezzo del pacchetto. Le stesse condizioni di saldo anticipato valgono anche per i soggiorni in hotel o appartamenti privati i quali, all'atto della prenotazione, dispongano di offerte a "tariffa speciale" o "prenota prima". Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediaria e/o dell'organizzatore, la risoluzione di diritto.

8. PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse o diritti di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni, si farà riferimento al corso dei cambi ed ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma, come riportata nella scheda tecnica del catalogo, ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra. Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfetario del pacchetto turistico nella percentuale espressamente indicata nella scheda tecnica del catalogo o programma fuori catalogo.

9. MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

Prima della partenza, l'organizzatore o l'intermediario che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta al turista, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue.

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



Ove non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, il turista potrà esercitare alternativamente il diritto di riacquisire la somma già pagata o di godere dell'offerta di un pacchetto turistico sostitutivo ai sensi del 2 e 3 comma dell'articolo 10. Il turista può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto nel Catalogo o nei Programma fuori catalogo o da casi di forza maggiore e caso fortuito, relativi al pacchetto turistico acquistato. Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore, da caso fortuito e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del turista del pacchetto turistico alternativo offerto, l'organizzatore che annulla, (Art. 33 lett. e) Cod. Cons.) restituirà al turista il doppio di quanto dallo stesso pagato e incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio. La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il turista sarebbe in pari data debitore secondo quanto previsto dall'art. 10, 4 comma qualora fosse egli ad annullare.

10. RECESSO DEL TURISTA

Il turista può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo di cui al precedente art. 8 in misura eccedente il 10%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal turista. Nei casi di cui sopra, il turista ha alternativamente diritto:
 - ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;
 - alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta. Tale restituzione dovrà essere effettuata entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso. Il turista dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al turista che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, o nel caso previsto dall'art. 7, comma 2, saranno addebitati - indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 7 comma 1 - il costo individuale di gestione pratica, la penale nella misura indicata nella scheda tecnica del Catalogo o Programma fuori catalogo o viaggio su misura, l'eventuale corrispettivo di coperture assicurative già richieste al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi. Nel caso di gruppi precostituiti tali somme verranno concordate di volta in volta alla firma del contratto.

11. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del turista, una parte essenziale dei servizi contemplati in contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza. Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal turista per comprovati e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà, senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

12. SOSTITUZIONI

Il turista rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

- a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto, ricevendo contestualmente comunicazione circa le ragioni della sostituzione e le generalità del cessionario;
- b) il cessionario soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 39 Cod. Tur.) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;
- c) i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione;
- d) il sostituto rimborsi all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione, nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione.

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera d) del presente articolo. La modifica del nominativo del cliente rinunciatario con quello del sostituto può non essere accettata da un terzo fornitore di servizi, in relazione ad alcune tipologie di essi, anche se effettuata entro il termine di cui all'art 12, paragrafo a, delle condizioni generali di contratto a fianco riportate. L'organizzatore non sarà pertanto responsabile dell'eventuale mancata accettazione della modifica da parte dei terzi fornitori di servizi. Tale mancata accettazione sarà tempestivamente comunicata dall'organizzatore alle parti interessate prima della partenza. Nel caso di pacchetto organizzato con voli di linea dove le condizioni e le penali della compagnia aerea non permettono il cambio nome, il cliente è tenuto a saldare l'intero importo del volo disponibile al momento dell'avvenuto cambio oltre alle penali concordate. Si evidenzia inoltre che alcuni soggiorni prenotati in condizioni di "prenota prima" o di "offerta speciale" non consentono il cambio nome.

13. OBBLIGHI DEI TURISTI

Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini dello Stato membro dell'Unione Europea sono fornite per iscritto le informazioni di carattere generale - aggiornate alla data di stampa del catalogo - relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio. I cittadini extracomunitari reperiranno le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali. In ogni caso i turisti provvederanno, prima della partenza, a verificarne l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questura ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito www.viaggiasesicuri.it ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) adeguandovisi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più turisti potrà essere imputata all'intermediario o all'organizzatore. I turisti dovranno informare l'intermediario e l'organizzatore della propria cittadinanza e, al momento della partenza, dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti. Inoltre, al fine di valutare la situazione sanitaria e di sicurezza dei Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare, il turista reperirà (facendo uso delle fonti informative indicate al comma 2) le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri che indica espressamente se le destinazioni sono o meno assoggettate a formale sconsiglio. I turisti dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti, alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I turisti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore e/o l'intermediario dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, ivi incluse le spese necessarie al loro rimpatrio. Il turista è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

Il turista comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione. Il turista è sempre tenuto ad informare l'intermediario e l'organizzatore di eventuali sue esigenze o condizioni particolari (gravidanza, intolleranze alimentari, disabilità, ecc.) ed a specificare esplicitamente la richiesta di relativi servizi personalizzati.

14. CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato. In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o nel depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del turista.

15. REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al turista a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del turista (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



L'intermediario presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e, comunque, nei limiti previsti per tale responsabilità dalle norme vigenti in materia, salvo l'esonero di cui all'art. 46 Cod. Tur.

16. LIMITI DEL RISARCIMENTO

I risarcimenti di cui agli artt. 44, 45 e 47 del Cod. Tur e relativi termini di prescrizione sono disciplinati da quanto ivi previsto e comunque nei limiti stabiliti dalla C.C.V., dalle Convenzioni Internazionali che disciplinano le prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico nonché dagli articoli 1783 e 1784 del codice civile.

17. OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al turista secondo il criterio di diligenza professionale con esclusivo riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'organizzatore e l'intermediario sono esonerati dalle rispettive responsabilità (artt. 15 e 16 delle presenti Condizioni Generali), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al turista o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero è stata causata da un caso fortuito o di forza maggiore.

18. RECLAMI E DENUNCE

Ogni contestazione relativa al viaggio deve essere inderogabilmente contestata dal Consumatore durante la vacanza affinché Tuttomondo viaggi/Mediterraneo, quale organizzatore o per conto del terzo fornitore, o il terzo fornitore stesso vi possano porre tempestivamente rimedio. Il cliente è tenuto a concedere a Tuttomondo/Mediterraneo o a chi di dovere un lasso di tempo ragionevole per correggere o riparare il difetto. Tuttomondo/Mediterraneo non è tenuta a rimborsare il cliente nel caso in cui egli lasci la proprietà senza aver informato Tuttomondo/Mediterraneo del problema e/o senza aver concesso a Tuttomondo/Mediterraneo un tempo ragionevole di correggere e/o riparare il difetto o aver dato a Tuttomondo/Mediterraneo la possibilità di spostare il cliente in un'altra proprietà. In relazione a ciò, ove la riparazione sia impossibile o si prolunghi nel tempo, anche nell'interesse del cliente, Tuttomondo/Mediterraneo si riserva il diritto di trasferire i clienti in un'altra proprietà paragonabile o superiore in termini di qualità e prezzo.

Il Cliente dovrà inoltre inviare il proprio reclamo entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro dalla località di viaggio con raccomandata a.r. all'indirizzo indicato in Scheda Tecnica. Nessun reclamo sarà preso in considerazione e nessun rimborso verrà riconosciuto al cliente (anche se la raccomandata arriva nei termini sopra indicati), se il disservizio o il reclamo non è stato segnalato al Tuttomondo/Mediterraneo (telefonicamente o via sms) al momento del riscontro del problema stesso.

19. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile, ed anzi consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto turistico, da eventuali infortuni e da vicende relative ai bagagli trasportati. Sarà altresì possibile stipulare un contratto di assistenza che copra le spese di rimpatrio in caso di incidenti, malattie, casi fortuiti e/o di forza maggiore. Il turista eserciterà i diritti nascenti da tali contratti esclusivamente nei confronti delle Compagnie di Assicurazioni stipulanti, alle condizioni e con le modalità previste da tali polizze.

20. STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTESTAZIONI

Ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 67 Cod. Tur., l'organizzatore potrà proporre al turista - a catalogo, sul proprio sito o in altre forme - modalità di risoluzione alternativa delle contestazioni insorte. In tal caso l'organizzatore indicherà la tipologia di risoluzione alternativa proposta e gli effetti che tale adesione comporta.

21. FONDO DI GARANZIA (art. 51 Cod. Tur.)

Il Fondo Nazionale di Garanzia istituito a tutela dei consumatori che siano in possesso di contratto, provvede alle seguenti esigenze in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato dell'intermediario o dell'organizzatore:

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



- a) rimborso del prezzo versato;
- b) rimpatrio nel caso di viaggi all'estero.

Il fondo deve altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili ovvero al comportamento dell'organizzatore. Le modalità di intervento del Fondo sono stabilite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/07/99, n. 349 e le istanze di rimborso al Fondo non sono soggette ad alcun termine di decadenza.

L'organizzatore e l'intermediario concorrono ad alimentare tale Fondo nella misura stabilita dal comma 2 del citato art. 51 Cod. Tur. attraverso il pagamento del premio di assicurazione obbligatoria che è tenuto a stipulare, una quota del quale viene versata al Fondo con le modalità previste dall'art. 6 del DM 349/99.

ADDENDUM CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

A) DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, del solo servizio di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della C.C.V.: art. 1, n. 3 e n. 6; artt. da 17 a 23; artt. da 24 a 31 (limitatamente alle parti di tali disposizioni che non si riferiscono al contratto di organizzazione) nonché dalle altre pattuizioni specificamente riferite alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto.

Il venditore che si obbliga a procurare a terzi, anche in via telematica, un servizio turistico disaggregato, è tenuto a rilasciare al turista i documenti relativi a questo servizio, che riportino la somma pagata per il servizio e non può in alcun modo essere considerato organizzatore di viaggio.

B) CONDIZIONI DI CONTRATTO

A tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 6 comma 1; art. 7 comma 2; art. 13; art. 18. L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi servizi come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relativa al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

SCHEDA TECNICA:

SPESE DI APERTURA E GESTIONE PRATICA:

Ad ogni passeggero viene richiesto il versamento contestuale delle spese di apertura e gestione pratica. Esse sono individuali ed obbligatorie per ciascun partecipante, variano in funzione dell'ammontare del prezzo del pacchetto e danno diritto all'assistenza di Mediterraneo nel disbrigo delle pratiche, nonché a coprire le relative spese di prenotazione e di organizzazione; comprendono inoltre tutte le assicurazioni, inclusa la polizza di annullamento. In caso di annullamento, le spese di apertura e gestione vengono sempre trattenute. Per "valore viaggio per persona" si intende il valore medio per persona, calcolato suddividendo l'ammontare totale della pratica per il numero dei partecipanti.

VALORE VIAGGIO PER PERSONA	Spese apertura adulti	Spese apertura 0-12 anni
da € 500 a € 1.499	€ 50,00	€ 30,00
oltre € 2.500	€ 90,00	€ 60,00

Validità del programma: 01 gennaio 2015 - 31 dicembre 2017. Pubblicato in data: 16/01/2015 QUOTE DI PARTECIPAZIONE: tutte le quote sono espresse in Euro in unità intere.

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177
booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



I prezzi forfettari pubblicati nel catalogo potranno subire variazioni - nei termini e con le modalità previste dal Codice del Consumo e richiamati dalle Condizioni Generali di Contratto - a seguito delle oscillazioni del tasso di cambio tra Euro ed altre valute, dei costi di trasporto, incluso il costo del carburante, e di quelli dei diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti. Tali prezzi sono stati calcolati utilizzando le tariffe dei vettori valide al 2 gennaio 2015, con riferimento a diritti e tasse in vigore alla stessa data. In caso di voli ITC il costo del carburante (Jet Aviation Fuel -F.O.B. Med High) per il trasporto è basato sul parametro di 820 usd/tonnellata, al cambio valutario di 1 € = 1,30 \$.

Per le variazioni di prezzo relative a contratti già stipulati si farà riferimento:

1. ai cambiamenti delle tariffe e del costo del carburante così come comunicati dai vettori;
2. ai cambiamenti ed agli incrementi di diritti e tasse, quali di atterraggio, di sbarco imbarco nei porti o negli aeroporti così come comunicati dalle autorità competenti;
3. alle oscillazioni valutarie con incidenza sul 70% del pacchetto turistico e sul 90% del prezzo in caso di contratto di compravendita di soli servizi a terra.

Le quote "volo + notti" comprendono: il trasporto aereo con voli charter o di linea in classe economica (trasporto di kg. 15 di bagaglio in stiva e kg. 5 di bagaglio a mano); la sistemazione alberghiera per le notti specificate con il trattamento descritto in tabella; i trasferimenti collettivi da/per l'aeroporto di arrivo (salvo ove diversamente specificato); assistenza in loco a cura dei nostri corrispondenti locali.

Le quote non comprendono: le tasse aeroportuali; le mance e gli extra in genere; le spese che si rendessero necessarie per modifiche al viaggio per cause di forza maggiore; trasferimenti in caso di solo volo o solo soggiorno; tutto quanto non espressamente indicato alla voce "le quote comprendono".

Le quote delle proposte "la tua casa" sono quote giornaliere ad appartamento, con capienza massima specificata nelle singole proposte. Sono comprensive dei consumi di acqua e luce e del servizio pulizie con la frequenza specificata per la singola struttura nella sua descrizione; biancheria da letto e da bagno fornita. Supplementi: in alcuni periodi la vendita della combinazione 2 settimane o più può prevedere un supplemento che verrà comunicato all'atto della richiesta di prenotazione.

BAMBINI E RAGAZZI: dove non specificato l'età dei bambini si intende 2/12 anni non compiuti.

SISTEMAZIONI ALBERGHIERE: le camere singole sono quasi sempre più piccole rispetto alle altre camere; le camere triple sono doppie con brandina aggiunta, ciò comporta una riduzione del comfort.

Pasti: per mezza pensione si intende prima colazione e cena; ove indicato il trattamento all inclusive non tutti i piatti e le bevande presenti nel menù sono inclusi. Non è possibile ottenere alcun rimborso per i pasti non fruiti quando ciò dipende dagli operativi di arrivo/partenza dei voli. I pasti compresi sono da intendersi nel ristorante principale. Bevande ai pasti: salvo ove diversamente specificato, si intendono non incluse. Servizi vari: nelle descrizioni alberghiere i servizi menzionati sono indicati a solo titolo informativo ed aggiornati al momento della stampa; alcuni servizi menzionati possono richiedere un supplemento. Inizio/fine soggiorno: le camere sono disponibili dopo le 14.00 e il giorno della partenza devono essere lasciate libere entro le 10.00. È possibile richiedere e pagare in loco l'utilizzo della camera dopo tale ora.

OVER BOOKING: può verificarsi che, prima della partenza o appena giunti nella località di vacanza, vi venga comunicato che la sistemazione da voi prenotata non è più disponibile causa "overbooking". Il fenomeno è legittimo e regolato da una legge che impone all'albergatore unicamente la riprotezione dei Passeggeri in struttura di pari categoria o superiore.

IL VIAGGIO AEREO: alcune tariffe utilizzate non permettono il cambio della data e/o il rimborso dei biglietti non utilizzati in toto o in parte. Gli orari verranno comunicati all'atto della prenotazione, ma potranno subire modifiche fino a poche ore prima della partenza da parte delle compagnie aeree e dalle Autorità Ministeriali. Per la conferma definitiva degli orari farà fede il biglietto aereo e/o l'avviso di convocazione. Le variazioni potranno riguardare compagnia aerea, tipo di aeromobile, aeroporto di partenza/arrivo e effettuazione di scali non previsti.

Mediterraneo si riserva la facoltà di raggruppare su un unico scalo le partenze previste da altri scali italiani con trasporto dei passeggeri in pullman per cause sopraggiunte. Le quote pubblicate in catalogo sono previste su una speciale classe dedicata al "traffico mistico" con limitata disponibilità; in caso di esaurimento proporremo classi alternative con supplemento.

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



Bagaglio speciale: eventuali eccedenze rispetto a quanto previsto in franchigia dovrà essere pagato direttamente in aeroporto alle tariffe stabilite dalle compagnie aeree.

DOCUMENTI: tutte le indicazioni sui documenti d'identità e i costi di tasse e visti sono da considerarsi indicative, data la variabilità della normativa in materia. Queste informazioni sono indicate per cittadini italiani maggiorenni; è necessaria una specifica verifica a cura dell'interessato con le autorità competenti. Mediterraneo non potrà essere ritenuta responsabile nel caso di partenze o ingressi negati dalle autorità competenti a causa di documenti d'identità non conformi alle disposizioni di legge.

VARIAZIONI DI PROGRAMMA A CAUSA CONDIZIONI ATMOSFERICHE:

In Grecia mare e vento a volte impediscono ai trasporti marittimi interni e/o voli aerei di operare regolarmente; ciò può comportare alcune necessarie variazioni di programma, in particolare per quanto riguarda il numero di pernottamenti prenotati nelle diverse isole/località.

Trattandosi di causa di forza maggiore, in questi casi non vengono accordati rimborsi per le notti non fruite; dovrà inoltre essere pagato in loco direttamente dal cliente il prolungamento del soggiorno. I nostri corrispondenti locali faranno sempre il possibile per limitare i disagi ed i costi aggiuntivi.

COME SI RAGGIUNGONO LE ISOLE VIA MARE: non sempre i traghetti sono in coincidenza con gli arrivi dei voli, si rende di conseguenza spesso necessario trascorrere la prima e/o l'ultima notte nella località d'arrivo/partenza del volo dall'Italia, riducendo così il soggiorno sull'isola. Gli orari dei trasporti marittimi interni possono cambiare repentinamente anche a pochi giorni dalla partenza, dopo che la pratica è stata confermata o addirittura anche dopo la partenza dall'Italia. Potrebbero essere necessarie delle modifiche all'itinerario del viaggio.

PICCOLE ISOLE GRECHE: si raggiungono sempre e solo in traghetto; uno o due giorni prima della partenza vi preghiamo di contattare il corrispondente in loco che darà tutte le indicazioni necessarie per i trasferimenti/traghetti; le uniche sistemazioni possibili sono spesso piccole pensioni a conduzione familiare o appartamenti, tutti puliti, ma semplici ed essenziali; le spiagge non sono sempre attrezzate; i taxi sono pochi e per i trasferimenti non possono attendere l'arrivo dei traghetti quando questi ultimi arrivano in ritardo, nel caso vi preghiamo di contattare il nostro corrispondente che provvederà al trasferimento; è possibile che in alcune ore, soprattutto in alta stagione allorché la richiesta aumenta sensibilmente, si verifichi carenza o assenza d'acqua corrente o luce elettrica.

CANCELLAZIONI E MODIFICHE DEI SERVIZI DI VIAGGIO DA PARTE DELLE COMPAGNIE AEREE e VETTORI MARITTIMI:

Tuttomondo/Mediterraneo ai sensi del terzo comma dell'art. 22 della CCV non è responsabile per eventuali modifiche apportate dai vettori al servizio prenotato, ma si impegna tuttavia a comunicare tempestivamente (via telefono/email) al consumatore eventuali modifiche intervenute successivamente alla prenotazione.

Tuttomondo/Mediterraneo non risponde di eventuali mancate segnalazioni e comunicazioni operative nel caso in cui siano stati forniti dei recapiti ai quali il consumatore non risulta essere raggiungibile. Posto che Tuttomondo/Mediterraneo, ai sensi del terzo comma dell'articolo 22 della CCV, non risponde dell'inadempimento totale o parziale dei servizi di trasporto e degli altri servizi semplicemente intermediati, ciò nondimeno informerà il Consumatore, nella misura in cui sia messo dal fornitore a conoscenza delle informazioni necessarie, in forma scritta via e-mail, del tipo di modifica (es.: modifica dell'orario del volo di partenza o ritorno).

Eventuali rimborsi delle somme corrisposte dal Consumatore saranno disposti in base ai regolamenti o alle leggi applicati da ciascun fornitore dei servizi.

Tuttomondo/Mediterraneo non sarà altresì tenuta ad alcun rimborso o risarcimento di danni derivanti da cancellazioni o modifiche ai servizi di trasporto dovuti a cause di forza maggiore. Tali eventi includono, in via esemplificativa e non esaustiva: maltempo, guerre, attività terroristica, scioperi nazionali, incendi, epidemie, uragani e altri effettivi o potenziali gravi disastri ambientali.

Tuttomondo/Mediterraneo non sarà ritenuta responsabile nell'ipotesi in cui il servizio volo o traghetto venga cancellato o modificato dall'organizzatore e ciò comporti modifiche al soggiorno e ai servizi organizzati da Tuttomondo/Mediterraneo o ulteriori spese, costi o perdite. In caso quindi di cancellazione o ritardo nei collegamenti interni in Grecia già perfezionati e pagati, le compagnie marittime applicheranno i propri regolamenti che possono anche prevedere l'impossibilità di provvedere al rimborso o al risarcimento danni.

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



Per quanto riguarda la posizione di Tuttomondo/Mediterraneo, se il volo acquistato subisce ritardo o il vettore cancella per qualsiasi motivo il volo e propone ai clienti un volo alternativo (secondo disponibilità e quindi ad un diverso orario, anche il giorno successivo) e ciò dovesse comportare un minore godimento dell'appartamento o costi ulteriori (es. notte in hotel) o impossibilità di usufruire di servizi già acquistati e pagati (es. traghetto interno) nessun rimborso o risarcimento sarà dovuto da Tuttomondo/Mediterraneo.

Uguale disciplina si applicherà in ipotesi di cancellazione o modifica, da parte del vettore marittimo, per qualsiasi motivo, dei servizi marittimi già prenotati e acquistati e ciò dovesse causare ad es. la perdita del volo in coincidenza, il pagamento di una notte extra in hotel o la perdita di un giorno in appartamento. Anche in tali casi nessun rimborso o risarcimento sarà dovuto da Tuttomondo/Mediterraneo.

In entrambi i casi rimarranno esperibili tutte le azioni previste dalle normative in vigore, nei confronti dell'organizzatore del servizio di trasporto.

MODIFICHE DELLA PRENOTAZIONE E CESSIONE DEL CONTRATTO:

Ogni variazione richiesta dal cliente successivamente alla conferma dei servizi comporterà l'addebito di € 50. La modifica del nominativo del cliente rinunciario può non essere accettato da un terzo fornitore di servizi.

PENALI PER IL RECESSO: ANNULLAMENTO DA PARTE DEL CONSUMATORE DEI SERVIZI DI SOGGIORNO

Al Cliente che annulli il servizio di soggiorno prima della partenza, saranno addebitati a titolo di penale /corrispettivo per il recesso, le quote di iscrizione, i premi assicurativi e le seguenti percentuali dei servizi di soggiorno, calcolate in base a quanti giorni prima dell'inizio del viaggio è avvenuto l'annullamento (il calcolo dei giorni non include quello del recesso, la cui comunicazione deve pervenire in un giorno lavorativo antecedente quello d'inizio del viaggio, giorni lavorativi si intendono sabato escluso):

- 30% della quota di partecipazione dal giorno successivo alla prenotazione fino a 45 gg. di calendario prima della partenza
- 40% della quota di partecipazione da 44 a 35 gg. di calendario prima della partenza 60% della quota di partecipazione da 34 a 20 gg. di calendario prima della partenza 85% della quota di partecipazione da 19 gg. di calendario a 11 gg. lavorativi prima della partenza
- 100% della quota di partecipazione da 10 al giorno della partenza
- 100% per le "offerte speciali" o "prenota prima" (anche di solo soggiorno) già dal momento della prenotazione.
- Nota bene: le penali per le prenotazioni effettuate sui nostri siti on line con vendita diretta e pagamento con carta di credito, sono da regolare per ogni singola prenotazione in base alla struttura prenotata .come da descrizione riportata

Le medesime somme dovranno essere corrisposte da chi non potesse effettuare il viaggio per mancanza o irregolarità dei previsti documenti personali di espatrio.

La diminuzione del numero dei passeggeri all'interno di una pratica è da intendersi come «annullamento parziale» e quindi regolata da questo articolo.

Il costo del soggiorno evidenziato nel contratto è da intendersi "prezzo per appartamento o per camera". In caso di annullamento parziale di uno o più partecipanti al interno della pratica, il costo del soggiorno rimane invariato.

Modifiche ed annullamenti di voli di linea e traghetti sono soggetti alle penalità previste dalle compagnie aeree e di navigazione e/a seconda della tariffa applicata e potrebbero essere diverse da quelle sopra espone. Per i voli di linea, oltre alle penali qui riportate, verranno applicate anche quelle applicate dal vettore aereo. Nel caso di gruppi precostituiti, le penali di cui sopra verranno concordate di volta in volta alla firma del contratto.

RESPONSABILITÀ DEI VETTORI AEREI:

Per i vettori aerei comunitari e quelli appartenenti a Stati aderenti alla Convenzione di Montreal 1999 non sussistono responsabilità per i danni da morte, ferite o lesioni personali del passeggero. Per danni superiori a 100.000 DSP (equivalenti a circa € 120.000) il vettore aereo può contestare una richiesta di risarcimento solo se è in grado di provare che il danno non gli è imputabile. In caso di ritardo nel trasporto passeggeri il vettore è responsabile per il danno fino ad un massimo di 4.150 DSP (circa € 5.000); in caso di distruzione, perdita, danneggiamento o ritardo nella consegna dei bagagli, fino a 1.000 DSP (circa € 1.200). È possibile effettuare una dichiarazione speciale di maggior valore del bagaglio o sottoscrivere apposita assicurazione col pagamento del relativo supplemento al più tardi al momento dell'accettazione. I vettori non appartenenti ad uno Stato aderente alla Convenzione di Montreal possono applicare regimi di responsabilità differenti da quello sopra riportato.

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



La responsabilità del tour operator nei confronti del passeggero resta in ogni caso disciplinata dal Codice del Consumo e dalle Condizioni Generali di Contratto pubblicate nel presente catalogo.

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART. 17 DELLA LEGGE 06/02/2006 n.38

La legge italiana punisce con la pena della reclusione i reati inerenti alla prostituzione o alla pornografia minorile, anche se gli stessi sono commessi all'estero.

PRIVACY: si informa che tutti i dati personali verranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177
booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it