



ACCORDO DI COLLABORAZIONE 2016

TRA

Mediterraneo Tour Operator, con sede a Brescia, Via Gramsci 6/A, P.IVA 01034540177

E

L'Agenzia _____

Con sede a _____ Via _____

P.IVA _____ telefono _____

Fax _____ mail _____

Nella persona del suo legale rappresentante, _____ detta d'ora in avanti l'Agenzia.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

1) CONCLUSIONE ACCORDO E DOCUMENTAZIONE

L'accordo di collaborazione tra le PARTI si intenderà concluso nel momento in cui il TOUR OPERATOR avrà conoscenza dell'accettazione da parte dell'AGENZIA. Le PARTI reciprocamente dichiarano di essere in regola con la normativa vigente per l'esercizio delle rispettive attività, di essere dotate di polizza per la Responsabilità Civile Professionale richiesta ai sensi dell'art. 502 del Codice del Turismo, nonché di iscrizione al registro delle imprese e di partita IVA.

2) OGGETTO DELL'ACCORDO

Il TOUR OPERATOR conferisce all'AGENZIA l'incarico di pubblicizzare presso i propri clienti pacchetti turistici predisposti dallo stesso ovvero singoli servizi turistici. L'incarico è conferito in via non esclusiva e senza potere di rappresentanza. L'AGENZIA ha, nei confronti di MEDITERRANEO-TO, la veste giuridica di intermediaria ai sensi dell'Art. 1.3 CCV acquisendo diritti ed assumendo obblighi esclusivamente quale mandatario del cliente finale, che nei suoi confronti assume la veste di mandante.

Conseguentemente, L'AGENZIA non potrà assumere alcuna obbligazione, né stipulare contratti o spendere in alcun modo il nome del TOUR OPERATOR, salvo che ciò non sia preventivamente concordato in forma scritta tra le PARTI.

3) DURATA DELL'ACCORDO

L'accordo ha durata annuale a decorrere dalla data della sua conclusione e qualora nessuna delle due PARTI comunichi all'altra la propria disdetta, a mezzo lettera raccomandata A/R, almeno 20 (venti) giorni prima della scadenza, l'Accordo si intenderà tacitamente rinnovato per la medesima durata. Le condizioni economiche riportate all'art. 8 scadranno automaticamente col decorso di un anno e dovranno essere in ogni caso rinnovate.

4) NORME APPLICABILI

I rapporti fra TOUR OPERATOR e AGENZIA sono disciplinati dal presente Accordo di Collaborazione, dalle Condizioni Economiche che ne formano parte integrante e, in via suppletiva, dalle disposizioni del Codice Civile. Nella stipulazione ed esecuzione dei contratti con i turisti, il TOUR OPERATOR e l'AGENZIA si impegnano a rispettare le disposizioni del presente Accordo di Collaborazione, le condizioni Economiche e a conformarsi alla normativa vigente in materia di organizzazione e intermediazione di viaggi, soggiorni, pacchetti turistici e servizi turistici. In particolare nei rapporti con i turisti esse osserveranno la L.27.12.1977 n 1084 (di ratifica ed esecuzione della CCV firmata a Bruxelles il 23.4.1970) per quel che riguarda l'intermediazione di singoli servizi e gli artt. 32-51 del Codice del Turismo per la vendita di pacchetti turistici, nonché in generale quanto previsto a rispettivo carico delle PARTI dal contratto concluso col turista e dal Codice Civile.

5) FORMA DELLE COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Le PARTI si danno atto che le comunicazioni tra loro dovranno essere trasmesse nella forma della lettera, fax, posta elettronica, posta elettronica Certificata e strumenti telematici in genere secondo le circostanze di tempo e luogo. Eventuali modifiche al presente contratto potranno essere effettuate e si considereranno efficaci solo se concordate per iscritto e firmate da entrambe le PARTI.

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



6) OBBLIGHI DEL TOUR OPERATOR

Gli obblighi del TOUR OPERATOR sono i seguenti:

- a) Fornire periodicamente all'AGENZIA e aggiornare nella misura ritenuta opportuna i propri cataloghi, depliant e comunicare attraverso qualunque altro strumento informativo, anche in forma digitale, i prodotti disponibili;
- b) Comunicare per iscritto all'AGENZIA anche via fax, sistema telematico, posta elettronica o qualunque altro mezzo idoneo allo scopo, sia le opzioni sottoposte a conferma dei servizi sia la conferma delle prenotazioni dei servizi;
- c) Comunicare in tempo utile all'AGENZIA la modifica o l'impossibilità di fornire i servizi turistici opzionati oggetto del contratto e/o per iscritto di quelli precedentemente confermati;
- d) Inviare comunicazione scritta delle modifiche del prezzo convenuto consentite ai termini di legge;
- e) Riconoscere i corrispettivi dovuti all'AGENZIA per l'attività di intermediazione svolta con riguardo ai servizi confermati, sulla base del presente accordo di Collaborazione, nella misura, nei tempi e nei modi previsti dallo stesso accordo scritto che costituisce parte integrante del presente Accordo di collaborazione;
- f) Restituire al turista le somme ricevute, detratte le penali di rinuncia nonché altri costi non rimborsabili, in caso egli receda dal contratto senza giustificato motivo;
- g) Rimborsare al turista le somme corrispondenti al prezzo dei servizi non usufruiti a causa della responsabilità del TOUR OPERATOR, di fornitori di servizi e preposti.

7) OBBLIGHI DELL'AGENZIA

Gli obblighi dell'AGENZIA sono i seguenti:

- a) Portare a conoscenza del turista il catalogo, il depliant, il programma di viaggio e qualunque altro materiale informativo (sito web), relativo alla proposta contrattuale che il turista ha manifestato di voler sottoscrivere, nonché – già in fase precontrattuale – le eventuali modifiche che siano state comunicate o pubblicate sul proprio sito web dal TOUR OPERATOR;
- b) Evidenziare al turista le condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti o servizi turistici, sottoponendole alla sua attenzione;
- c) Utilizzare per la conclusione del contratto di vendita di pacchetti o servizi turistici, modulo conforme a quello predisposto dalle principali associazioni di categoria del settore, avendo cura che sia correttamente ed integralmente compilato in tutte le sue parti e che il turista lo sottoscriva;
- d) Trasmettere tempestivamente e correttamente al TOUR OPERATOR tutti i dati relativi alle prenotazioni;
- e) Fornire al TOUR OPERATOR tutte le informazioni utili per il godimento effettivo dei servizi da parte dei clienti, nonché verificare che gli stessi si trovino nella condizione di poterne fruire effettivamente (es. verifica della documentazione necessaria) consigliandoli, se del caso, di rivolgersi alle competenti rappresentanze diplomatiche o di consultare il sito www.viaggiare Sicuri.it o la centrale telefonica del servizio Viaggiare Sicuri;
- f) Verificare con il turista la sussistenza di eventuali situazioni che possano comportare l'esigenza di adattamento dei servizi forniti a particolari necessità (clienti con esigenze o richieste particolari, es: persone con ridotta capacità motoria o sensoriale, donne in stato di gravidanza, allergie, intolleranze alimentari, ecc...) fornendo, in tali casi, tutte le necessarie informazioni;
- g) Fornire correttamente al turista l'informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003 e raccogliere il suo consenso al trattamento dei dati sensibili nel caso in cui, a fronte di particolari richieste dello stesso, queste si rivelino idonee a qualificarli come tali;
- h) Verificare eventuali modifiche alla proposta formulata o alla conferma ricevuta trasmettendole tempestivamente al turista;
- i) Conservare presso i propri uffici, per il periodo previsto dal Codice Civile e/o dalle Leggi speciali in materia, una copia del modulo di proposta e della accettazione del contratto nonché di tutta la documentazione correlata, mettendola a disposizione del TOUR OPERATOR, ove questi lo richieda, per comprovare esigenze assicurative, fiscali, amministrative e giudiziali;
- j) Trasmettere al TOUR OPERATOR copia del contratto sottoscritto dal turista immediatamente dopo la conferma dei servizi dedotti a contratto o dalla prevista per la partenza dello stesso;
- k) L'agenzia si obbliga a curare l'incasso del corrispettivo dei viaggi organizzati, ricevendo i pagamenti dai clienti e destinate a MEDITERRANEO-TO, con le modalità e scadenze previste nell'Accordo Commerciale in essere. L'Agenzia dovrà trasmettere a MEDITERRANEO-TO il corrispettivo per il viaggio, soggiorno, pacchetto turistico, servizio turistico, nonché le eventuali penali di rinuncia o quote di penali e quant'altro dovuto dal Cliente/viaggiatore in conformità alle Condizioni Generali di Contratto che regolamentano la compravendita di pacchetti e servizi turistici pubblicate sul catalogo MEDITERRANEO-TO, nei tempi e con le modalità concordate e riportate nell'Accordo Commerciale in essere. In ogni caso all'atto della richiesta (sia questa impegnativa o meno), dovrà essere versato: acconto fino ad un massimo del 25 % del prezzo del pacchetto turistico, è da versare all'atto della prenotazione o all'atto della richiesta impegnativa. Il saldo dovrà essere eseguito almeno 30 giorni prima della partenza. Per prenotazioni con partenza imminente (prenotazione effettuata meno di 30 giorni prima della partenza) sarà richiesto il saldo immediato.
L'acconto può essere superiore al 25% nel caso in cui la compagnia aerea o marittima richieda l'emissione contestuale della biglietteria prenotata.

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



In tal caso sarà richiesto il saldo totale della biglietteria in aggiunta al 25% del prezzo del pacchetto. Le stesse condizioni di saldo anticipato valgono anche per i soggiorni in hotel o appartamenti privati i quali, all'atto della prenotazione, dispongano di offerte a "tariffa speciale" o "prenota prima". Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediaria e/o dell'organizzatore, la risoluzione di diritto.

8) CONDIZIONI ECONOMICHE

Regime commissionale (per pratiche individuali e gruppi) da intendersi con emissione fattura 74 Ter al netto, modalità e termini di pagamento soggetto a rinnovo annuale al termine di ogni esercizio commerciale (31 dicembre di ogni anno); le nuove condizioni economiche concordate non possono essere in alcun caso retroattive.

A- Regime commissionale

12% su tutti i prodotti (inclusa quota iscrizione e assicurazione)

15% su tutti i prodotti prenotati tramite nostro sito : www.mediterraneo-online.it

B- Piano Incentivo individuali

2% di over, al raggiungimento di € 30.000,00

3% di over, al raggiungimento di € 50.000,00

C- Modalità di pagamento

I pagamenti delle vendite dovranno essere effettuati con BONIFICO.

Bonifico bancario:

- 25% di acconto all'atto della conferma, per pratiche con data partenza dopo almeno 30 gg lavorativi. L'acconto può essere superiore al 25% nel caso in cui la compagnia aerea o marittima richieda l'emissione contestuale della biglietteria prenotata. Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediaria e/o dell'organizzatore, la risoluzione di diritto.
- Saldo almeno 30 giorni prima della data di partenza dei clienti.

Copia del bonifico dovrà esserci inviata mezzo fax al numero 030.44194. Vi informiamo che la spedizione dei documenti di viaggio avverrà solo ad effettivo accredito avvenuto.

9) RITARDO DI PAGAMENTO

In caso di ritardato pagamento, sarà applicato all'AGENZIA quanto previsto dal D.Lgs. 231/2002 ("attuazione della Direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali"). Inoltre il mancato rispetto dei termini di pagamento stabiliti nell'Accordo di Collaborazione dà facoltà al TOUR OPERATOR di sospendere e/o rivedere l'Accordo anche prima della sua scadenza.

10) GESTIONE DEL CONTENZIOSO CON I TURISTI

Le parti s'impegnano a gestire il reclamo con il turista cercando di pervenire a una risoluzione bonaria del contenzioso.

A questo fine l'Agenzia si obbliga:

- A trasmettere tempestivamente al TOUR OPERATOR in primo luogo al telefono e successivamente le richieste scritte del turista solo quando è stata raccolta la documentazione utile per valutare la richiesta di risarcimento del danno o rimborso (parziale o totale) delle somme versate.
- A fornire a propria volta al TOUR OPERATOR la propria documentazione utile per la gestione del contenzioso.

Il TOUR OPERATOR, per altro verso, si obbliga a chiedere tempestivamente ai fornitori informazioni relative ai servizi o ai fatti di cui il turista lamenta l'inadempimento o l'accadimento.

11) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPESSA

Il presente accordo di collaborazione potrà considerarsi risolto di diritto ex art. 1456 C.C. qualora una delle PARTI risulti inadempiente ad una delle obbligazioni poste a suo carico e cioè, rispettivamente: per il TOUR OPERATOR dall'art 6, per l'agenzia dell'art. 7.

Resta inteso che l'eventuale risoluzione in applicazione del presente articolo non esonera l'AGENZIA dall'obbligo di conservazione della documentazione di cui all'art.7 lettera i).

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it



L'AGENZIA dà atto di essere a conoscenza che il mancato ricevimento da parte dell'Organizzatore dei pagamenti di cui al precedente art. 5 alla data e nei modi stabiliti, costituisce clausola risolutiva espressa anche nel Contratto di viaggio o soggiorno organizzato, nonché di pacchetto/servizio turistico, tale da determinare la risoluzione di diritto, fatto salvo il diritto del TOUR OPERATOR al risarcimento degli ulteriori danni.

12) PRIVACY

Le PARTI si danno reciprocamente atto del fatto che il trattamento dei rispettivi dati- il cui conferimento è necessario per la conclusione e l'esecuzione del presente Accordo – è svolto nel pieno rispetto del D. Lgs. 196/2003 in forma cartacea e digitale.

I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti ai quali la comunicazione sia necessaria ai fini di consentire l'esecuzione del contratto e la fornitura dei servizi, alle Autorità qualora imposto da specifiche normative, o ad altri soggetti (ad esempio per l'inserimento in mailing list, invio di comunicazioni, fornitura di servizi di vario genere, fattorizzazione del credito, ecc ...). Le PARTI potranno in ogni momento esercitare i diritti previsti ex art. 7 D. Lgs. N 196/03.

Si dà atto che le sopra riportate condizioni, che regolamentano i rapporti tra le PARTI, sono state dalle stesse visionate e vengono approvate, si riconosce che esse sono disponibili presso la sede di Mediterraneo e sono scaricabili accedendo al sito www.mediterraneo-to.it. Ogni comportamento concludente posto in essere dalle PARTI e tale da significare la conclusione del presente contratto comporta l'integrale conoscenza ed accettazione delle norme contenute nel presente Accordo di Collaborazione.

Per accettazione

L'Agenzia (timbro e firma)

MEDITERRANEO-TO

**MEDITERRANEO
by TUTTOMONDO**
Via Gramsci, 6/A - 25122 BRESCIA
Partita I.V.A. n° 01034540177

La sottoscrizione delle norme di cui al presente Accordo di Collaborazione ne comporta l'integrale accettazione e, nello specifico, la presa visione e accettazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art 1341 comma 2 C.C. delle clausole di cui all' art 11)

Per accettazione

L'Agenzia (timbro e firma)

MEDITERRANEO-TO

**MEDITERRANEO
by TUTTOMONDO**
Via Gramsci, 6/A - 25122 BRESCIA
Partita I.V.A. n° 01034540177

MEDITERRANEO-TO

Via Gramsci 6/A – 25122 Brescia – Tel: 030/7741197 – fax: 030/44194 P.IVA 01034540177

booking@mediterraneo-to.it – www.mediterraneo-to.it